

## טופס בקשה לרכישת בעלות

\*שדה חובה

א. \* פרטי המבקש (יש למלא פרטים של בעלי הזכויות בנכס עבורו מבוקשת הבעלות, במקרה של תאגיד או אגודה יש למלא את פרטי התאגיד/ אגודה ופרטי 2 מורשי חתימה מטעמה):

* מס' תיק ברמ"י:		<input type="checkbox"/> פרטי <input type="checkbox"/> תאגיד <input type="checkbox"/> אגודה	
מספר ח.פ.		שם התאגיד/ אגודה:	
תפקיד בתאגיד/ חברה/משרד/ רשות מקומית	אזרח ישראל: מספר ת.ז.		שם משפחה
	אחר: <input type="checkbox"/> דרכון ארץ: _____ מספר: _____		שם פרטי
	תוקף: _____		
תפקיד בתאגיד/ חברה/משרד/ רשות מקומית	אזרח ישראל: מספר ת.ז.		שם משפחה
	אחר: <input type="checkbox"/> דרכון ארץ: _____ מספר: _____		שם פרטי
	תוקף: _____		

\* פרטי התקשרות עם המבקש :

כתובת למשלוח דואר (מכתבים מטעם רשות מקרקעי ישראל יישלחו לכתובת זו):

* ת.ד.	* מיקוד	דירה	מספר *	רחוב *	* ישוב

דואר אלקטרוני	טלפון	טלפון נייד	פקס

 אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון
ב. \* האם מיוצג על בא כח?  כן  לאפרטי בא-כח (אם מיוצג חובה למלא חלק זה, אם אינו מיוצג דלג לחלק ג):

שם פרטי	שם משפחה	<input type="checkbox"/> מספר ת.ז. או <input type="checkbox"/> מספר רשיון (לעו"ד)

\* פרטי התקשרות עם בא הכוח:

כתובת למשלוח דואר (מכתבים מטעם רשות מקרקעי ישראל יישלחו לכתובת זו):

* ת.ד.	* מיקוד	דירה	מספר *	רחוב *	* ישוב

דואר אלקטרוני	טלפון	טלפון נייד	פקס

 אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

ג. \* פרטי המקרקעין נשוא הבקשה (יש לפרט ככל הניתן):

* ישוב	* רחוב	* מספר	דירה	* מיקוד
* תוכנית		* מספר מגרש		גודל השטח
* גוש חלקה				

**ד. \* הצהרת המבקש או אנשי הקשר מטעם התאגיד/ אגודה:**

אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי במסמך זה מלאים ונכונים.  
ידוע לי כי:

- ללא מילוי כל פרטי החובה וללא המצאת כל מסמכי החובה, הבקשה תוחזר אלי ללא טיפול ברשות מקרקעי ישראל.
- אישור הבקשה מותנה באישור הגורמים המוסמכים ברשות מקרקעי ישראל. רשות מקרקעי ישראל מוסמכת, בין היתר, לדחות את הבקשה, לאשרה בתנאים או להתנות את הדין בה בתנאים.

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**ה. \* למבקש שהוא תאגיד/ אגודה – אישור עו"ד כי החתומים הם מורשי חתימה מטעם התאגיד/ אגודה**

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_

מאשר בזאת כי החתומים מעלה הם מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**לתשומת לבך!**

- במקרים בהם המבקש מיוצג ע"י עו"ד, הטופס יחתם בחתימה וחותמת העו"ד הכוללת לפחות שם פרטי, שם משפחה ומס' רישיון.
- עליך להמציא ולמלא כנדרש את המסמכים המפורטים בעמוד הבא ולצרפם לטופס הבקשה.

**מסמכי חובה להגשת הבקשה** (המסמכים בחלק הראשון של הטבלה הם חובה לכל הבקשות)

✓	לכל הבקשות	מקור/ העתק	כמות
	טופס בקשה מלא וחתום	מקור או העתק נאמן למקור	1
	<b>לתאגיד</b> - פרוטוקול מטעם התאגיד לצורך ביצוע העסקה	מקור או העתק נאמן למקור	1
	<b>במידה והמבקש מיוצג על ידי בא כוח – ייפוי כוח מטעם המבקש למיזופה הכוח, אם מיזופה הכוח אינו עו"ד – ייפוי כוח נוטריוני</b>	מקור/ א. העתק נאמן למקור מאושר על ידי אחד מעו"ד מיזופה הכוח. ב. העתק לייפוי כוח נוטריוני – חתום על ידי נוטריון.	1
	<b>עבור נכס הרשום או ניתן לרישום בלשכת רישום מקרקעין</b> - נסח רישום עדכני	מקור/ העתק נאמן למקור	1
	<b>עבור נכסים שאינם במגזר העירוני במסגרת אגודה</b> - הסכמת האגודה להקניית הבעלות (הסכמת האגודה נדרשת לצורך רישום הבעלות בטאבו. ללא הסכמת האגודה ניתן יהיה לקבל שדרוג חכירה בלבד)	מקור	1
	<b>עבור נכסים בישובים בעלי חוזה תלת צדדי עם הסוכנות היהודית</b> - הסכמת הסוכנות להקניית הבעלות (הסכמת הסוכנות נדרשת לצורך רישום הבעלות בטאבו. ללא הסכמת הסוכנות ניתן יהיה לקבל שדרוג חכירה בלבד)	מקור	1
	אישור על ביטול עיקולים/הסכמת הגורם המעקל	מקור	1
	<b>למקרקעין ביעוד מגורים מעל דונם ולמקרקעין ביעוד תעסוקה (בנוסף למסמכים לעיל)</b>		
	<u>תצהיר המבקש בדבר מצב המקרקעין (למעט במקרה של העברת זכויות)</u>	מקור	1
	דף מידע תכנוני מהוועדה המקומית	מקור	1
	<b>אם ישנם שימושים חורגים בנכס</b> - אישור על שימוש חורג	מקור	1
	<b>עבור נכס שאינו חלקה בשלמות או לא רשום כתת-חלקה בבית משותף</b> - מפת מדידה עדכנית ערוכה על ידי מודד מוסמך	(עותק קשיח חתום + קובץ)	1